



OŠ DUŠANA FLISA HOČE
Šolska ul. 10, 2311 Hoče,
Tel.: 02/616-5570, Faks: 02/616-5580,
E-mail: os-hoce@guest.arnes.si,
Spletna stran: <http://www.os-hoce.si>
DŠ: 37423754, MŠ: 5085853000



Številka: 900-1/2021/4

Datum: 26. 5. 2022

Z A P I S N I K

3. seje Sveta staršev predstavnikov šole v šolskem letu 2021/2022, ki je bila 26. 5. 2022 ob 18. uri v glasbeni učilnici 2. nadstropje OŠ Dušana Flisa Hoče.

PRISOTNI:

Predstavniki staršev: 16 prisotnih staršev (priložena lista prisotnosti)

Ravnatelj: g. Alojz Velički;

Pomočnica ravnatelja: ga. Darja Vantur, ga. Karmen Srnko

Učiteljica: Mateja Štiglic (Dopolnitev Vzgojnega načrta OŠ Dušana Flisa Hoče)

Knjižničarka: Lidiya Mazgan (skrbnica učbeniškega sklada)

Zapisnikarica: Mihaela Brumec

ODSOTNI: 13 predstavnikov šole

7 predstavnikov staršev je svojo odsotnost opravičilo: 1.c, 1.b, 3.b, 4.c, 4.d, 5.c in 9.a; .

Lista prisotnosti je priloga k zapisniku.

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, ugotovitev prisotnosti, sklepčnosti in imenovanje zapisnikarice
2. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 2. seje Sveta staršev z dne 22. 2. 2022.
3. Poročilo ravnatelja o tekočem šolskem letu.
4. Dopolnitve Vzgojnega načrta OŠ Dušana Flisa Hoče
5. Pridobitev soglasja Sveta staršev k skupni nabavni ceni učnega gradiva za šolsko leto 2022/23.
6. Predlogi in pobude staršev.
7. Razno.

AD 1 Uvodni pozdrav, ugotovitev prisotnosti, sklepčnosti in imenovanje zapisnikarice

Predsednica Sveta staršev ga. Nataša Muršek Lubanjšek prisotne lepo pozdravi. Ugotovi, da je seja sklepčna, saj je prisotnih 16 predstavnikov staršev od skupno 30. Predsednica predlaga za zapisnikarico go. Mihaelo Brumec, ki nadomešča go. Martino Frasn, katero predstavniki staršev soglasno potrdijo. V nadaljevanju predsednica predstavi dnevni red 3. seje Sveta staršev.

SKLEP 1: Svet staršev je sklepčen, prisotnih je 16 predstavnikov, predstavniki so potrdili predlagani dnevni red (ZA 16).

SKLEP 2: Za zapisnikarico seje Sveta staršev se imenuje go. Mihaelo Brumec (ZA 16).

Predsednica besedo preda g. ravnatelju.

Ravnatelj pozdravi vse prisotne. Meni, da nam kljub vsem težavam, ki jih je prinesla epidemija, uspelo delo izpeljati na najboljši možen način.

AD 2 Pregled sklepov in potrditev zapisnika 2. seje.

Ker na zapisnik 2. seje Sveta staršev z dne 22. 2. 2022 ni bilo podanih dopolnitev ali popravkov, se zapisnik potrди.

SKLEP 3: Predstavniki Sveta staršev soglasno potrđijo zapisnik 2. seje Sveta staršev z dne 22. 2. 2022 (ZA 16).

AD 3 Poročilo ravnatelja o tekočem šolskem letu

Leto 2021/22 je potekalo (poteka) po sprejetem Letnem delovnem načrtu (v nadaljevanju LDN) in Finančnem načrtu s programom dela in kadrovskim načrtom za leto 2021 in 2022. Preteklo leto je bilo ponovno popolnoma drugačno kot prejšnja, v celoti podrejeno korona virusu in ukrepom za preprečevanja širjenja le tega. Vseeno je bilo vsebinsko bogato, ponujene so bile nekatere nove in drugačne vsebine, prepleteno je bilo z dogodki, ki so nas bogatili, veliko le teh je potekala tudi na daljavo. Vsak izmed nas je na svoj način prispeval k dvigu kakovosti naše šole.

V šolskem letu 2021/22 v 30 oddelkih in 625 učencev. V šolskem letu 2022/23 pa planiramo pouk v 30 oddelkih s 650 učenci. V vrtcu Rogoza 5 skupin in 95 otrok ter v vrtcu Hoče **13 skupin in 238 otrok.**

Če smo se v letu 2020 veselili velike pridobitve novega vrta in razširitve na 13 oddelkov v Hočah, smo v letu 2021 ponovno zavihali rokave in se lotili gradnje prizidka k OŠ večje šolske jedilnice in kuhinje ter prizidka jug z novimi 4 učilnicami, 2 kabinetoma in sanitarijami. Za kar gre zahvala županu, občinski upravi in vsem svetnicam in svetnikom občinskega sveta občine HS za razumevanje in podporo investicije.

Leta 2021 je zavod posloval gospodarno in skrbel za ravnovesje med prihodki in odhodki. Izveden je bil notranji nadzor poslovanja na podlagi Pogodbe o izvedbi notranjega revidiranja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda s strani podjetja J & M Ribič d.o.o. Maribor.

V letu 2021 smo nabavili nekaj nove opreme v šoli, za kar smo pridobili sredstva s strani Občine Hoče - Slivnica, MIZŠ, projekta SIO 2020 oziroma smo porabili sredstva presežka prihodkov nad odhodki iz prejšnjih let po sklepu Sveta zavoda.

Financiranje dejavnosti je potekalo v skladu z načrtovanim planom. Dotok finančnih sredstev iz vseh virov je potekal redno in v dogovorjeni višini, tako s strani MIZŠ po prejetem Sklepu o financiranju za l. 2021 kot Občine Hoče - Slivnica po sprejetem proračunu in rebalansu proračuna za l. 2021.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 18.896,83 EUR in predstavlja ugotovljeni skupni presežek za šolo in vrtec. Ustvarjen presežek izvira delno iz neporabljenih sredstev pridobljenih in neporabljenih v letu 2021 in šolske kuhinje.

Za šolo za leto 2021 ugotavljamo presežek prihodkov nad odhodki v višini 9.497,02 €.

Za vrtec za leto 2021 ugotavljamo presežek prihodkov nad odhodki v višini 9.399,81 €.

Sredstva, ki so izkazana na tej postavki, se smejo porabiti le za vlaganja v sredstva za opravljanje osnovne dejavnosti. Porabijo se lahko za nakup in obnovo opreme ali zgradb ali pa za pokrivanje morebitnega presežka odhodkov nad prihodki iz poslovanja v tekočem letu. O razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki za osnovnošolsko izobraževanje odloča Svet zavoda. Za predšolsko vzgojo pa ustanovitelj, ki nam je presežek prihodkov nad odhodki v višini 9.399,81 € s poslanim zahtevkom vrnil v občinski proračun.

Leto 2021 sta obeležila dva dogodka. Vzgojno-izobraževalno delo je potekalo še naprej v znamenju epidemije COVID-19 in ponovnim začetkom gradbenih del na šoli v Hočah. Začeli smo graditi dva nova prizidka, katerih investitor je Občina Hoče-Slivnica.

ŠOLSKO LETO 2021/2022

- od 20. 9. 2021 do vključno 24. 9. 2021: 6. b, 7. c pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 27. 9. 2021 do vključno 1. 10. 2021: 3. a pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 18. 10. 2021 do vključno 22. 10. 2021: 4. a, 7. c pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 21. 10. 2021 do vključno 22. 10. 2021: 4. d pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- 22. 10. 2021: 7. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 4. 11. 2021 do vključno 15. 11. 2021: 8. d pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 8. 11. 2021 do vključno 12. 11. 2021: 1. a, 2. c pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 8. 11. 2021 do vključno 12. 11. 2021: MUS 8. a pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 9. 11. 2021 do vključno 12. 11. 2021: 3. c, 6. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 11. 11. 2021 do vključno 17. 11. 2021: 4. a pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 11. 11. 2021 do vključno 12. 11. 2021: 8.d+MUS/8.a pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 15. 11. 2021 do vključno 19. 11. 2021: 8. a, 8. b, 8. c pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 18. 11. 2021 do vključno 26. 11. 2021: 5. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka
- od 22. 11. 2021 do vključno 26. 11. 2021: 5. a, 5. c, 6. c, 8. d pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 25. 11. 2021 do vključno 1. 12. 2021: 2. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 25. 11. 2021 do vključno 2. 12.2021: 7. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 29. 11. 2021 do vključno 3. 12. 2021: 1. c pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 6. 12. 2021 do vključno 10. 12. 2021: 5. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 8. 12. 2021 do vključno 15. 12. 2021: 2. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 9. 12. 2021 do vključno 17. 12. 2021: 1. c, 7. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 13. 12. 2021 do vključno 17. 12. 2021: 2. a pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- od 20. 12. 2021 do vključno 23. 12. 2021: 3. b pouk na daljavo zaradi karantene oddelka,
- 23. 12. 2021: 4. a pouk na daljavo zaradi karantene oddelka.

PONEDELJEK	10.1.2022	5.a, 7.c: karantena/pouk na daljavo
TOREK	11.1.2022	5.a, 7.c: karantena/pouk na daljavo
SREDA	12.1.2022	5.a, 7.c: karantena/pouk na daljavo
ČETRTEK	13.1.2022	5.a, 7.c: karantena/pouk na daljavo
PETEK	14.1.2022	5.a, 7.c: karantena/pouk na daljavo

PONEDELJEK	17.1.2022	2.a, 7.a,b,c, 8.a,b,c,d, 9.a,b,c karantena/pouk na daljavo
TOREK	18.1.2022	2.a, 7.a,b,c, 8.a,b,c,d, 9.a,b,c, karantena/pouk na daljavo
SREDA	19.1.2022	2.a, 7.a,b,c, 8.a,b,c,d, 9.a,b,c, karantena/pouk na daljavo
ČETRTEK	20.1.2022	7.a karantena/pouk na daljavo
PONEDELJEK	31.1.2022	3.c, 6.a – karantena, pouk na daljavo

TOREK	1.2.2022	3.c, 6.a – karantena, pouk na daljavo
SREDA	2.2.2022	3.c, 6.a – karantena, pouk na daljavo
ČETRTEK	3.2.2022	2.c, 6.a – karantena, pouk na daljavo
PETEK	4.2.2022	2.c – karantena, pouk na daljavo
SREDA	9.2.2022	4.c, 7.c – karantena, pouk na daljavo
ČETRTEK	10.2.2022	4.c, 7.c – karantena, pouk na daljavo
PETEK	11.2.2022	4.c, 7.c – karantena, pouk na daljavo

Redne mesečne konference, roditeljske sestanke in govorilne ure smo v letu 2021 in tudi v začetku leta 2022 izvajali preko MS Teams, šele v zadnjih 3 mesecih ponovno v živo.

Vseeno ugotavljam, da je bilo preteklo leto vsebinsko bogato, ponujene so bile nekatere nove in drugačne vsebine, prepletano je bilo z dogodki, ki so nas bogatili, a jih je bilo zaradi novo nastale situacije še vedno bistveno manj. Je pa kljub temu bilo nekaj skupnih uspešnih akcij, doseženih uspehov, projektov, drugačnih oblik dela z učenci, uspešnih ur, zanimivih delavnic, medsebojnih srečanj, spoznavanj in odkritij ter kakovostnih izobraževanj. Vsak izmed nas je na svoj način prispeval k dvigu kakovosti naše šole v situaciji, v kateri smo se znašli. Vso vzgojno-izobraževalno delo je vsekakor v celotnem letu (bolj ali manj) krojila epidemija koronavirusa.

Vsem, ki so sodelovali pri delu šole, še posebej v teh nenavadnih časih, se zahvaljujem za njihov prispevek.

Temeljne naloge smo kljub vsemu izpeljali. Za učence, ki pri določenih predmetih presegajo standarde znanja, šola organizira dodatni pouk. V prvem, drugem in tretjem triletju se izvaja dodatni pouk pri slovenščini in matematiki.

Šola organizira dopolnilni pouk za tiste učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Na šoli izvajamo dopolnilni pouk iz slovenščine, matematike in angleščine od 1. do 9. r. Za ostale predmete se učenci dogovorijo z učiteljem in te ure se izvajajo po potrebi. Izvajamo program zgodnjega učenja tujega jezika po izbiri staršev v 1. razredu in iz računalništva za učence 2. triletja centralne in podružnične šole.

Za učence s posebnimi potrebami, ki imajo odločbe ZRSS, organiziramo individualne oblike pouka za toliko ur, kot jih imajo določene z odločbo o usmeritvi. Za vsakega učenca je imenovan strokovni tim, ki določi cilje, izdelava IP in določi način spremljanja dela posameznega učenca. Učencem, ki nimajo odločbe o usmeritvi in imajo učne težave, nudimo individualno in skupinsko pomoč.

Za nadarjene učence izvajamo program iz matematike, slovenščine, zgodovine, biologije, geografije, likovne vzgoje in angleščine. Vsako leto opravimo tudi testiranja za odkrivanje nadarjenih učencev.

Za razvijanje različnih interesov učencev izvajajo šola interesne dejavnosti. Vodijo jih učitelji in zunanji sodelavci. Interesne dejavnosti se izvajajo iz naslednjih področij: športne vzgoje, likovne vzgoje, glasbene vzgoje, naravoslovja, zgodovine, geografije, logike, oblikovanja, vesele šole, računalništva, kemije, tehnično-modelarskega področja, literarno-novinarskega področja.

Šola je vključena v projekta Eko šola in Zdrava šola ter druge projekte, kar je razvidno iz LDN. Realizacija šolskega koledarja je potekala tako, da smo smiselno in glede na prostorske možnosti kombinirali redni pouk in interesne dejavnosti, zaradi epidemije koronavirusa COVID-19 pa še pouk v šoli in na daljavo. Ponovno smo izvedli tudi NPZ.

Učenci šole so se pod vodstvom profesorjev – mentorjev udeležili številnih šolskih, regijskih in državnih tekmovanj iz znanja in športa, na katerih so bili tudi zelo uspešni. Dosegli so številna zlata, srebrna in bronasta priznanja, kar je razvidno iz poročil mentorjev. Najuspešnejše učence bomo še posebej pohvalili in nagradili s knjižnimi nagradami. Podelili bomo posebne nagrade »najšportnikom/športnicam in kulturnikom/kulturnicam«.

Kljub delnemu izobraževanju na daljavo bomo realizirali LDN za šolsko leto 2021/2022. Potek osnovne dejavnosti - pouka, poteka v skladu z učnim načrtom, zastavljeni cilji so bili realizirani oziroma so v realizaciji, kakor tudi vse ostale dejavnosti in nadstandardni program.

Vzgojna problematika – Upoštevanje vzgojnega načrta, stanje ocenjujem za sprejemljivo, ob problemih hitro ukrepamo (pogovori z učenci in starši) - nična toleranca do nasilja; Sodelovanje z rajonskim policistom.

Uspešno delamo v projektu v sodelovanju z ZRSS Naravoslovna in matematična pismenost:

Spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov;

V vrtcu Hoče in Rogoza potekajo številne aktivnosti in projekti.

Na vseh področjih in ob vseh problemih, ki so naša stalnica, iščemo najboljše rešitve, probleme rešujemo strpno z razumevanjem, prisluhnemo vsakomur in težave poskušamo rešiti v dobrobit vsakega posameznika – otroka, učenca, starša in naše družbe.

Šolsko leto 2022/2023:

V šoli 30 oddelkov, cca. 650 učencev (Reka , Hoče);

V vrtcu 18 oddelkov (Rogoza 5, Hoče 13);

SKUPAJ V NOVE USPEHE!

SKLEP 4: Predstavniki Sveta staršev se seznanijo s poročilom ravnatelja o delu v tekočem šolskem letu. (ZA 16).

AD 4 Dopolnitve Vzgojnega načrta OŠ Dušana Flisa Hoče

Dopolnitev Vzgojnega načrta – predstavitev Mateja Štiglic (v prilogi).

Po 4.stopnji kršitve – vzgojni opomin (predpiše ga ministerstvo). Sprememba pravil šolskega reda – v razmislek, da tudi, ko so učenci v ŠVN, da pospravijo mobilne naprave v omarico.

Starše je zanimalo koliko je hujših kršitev. Mateja Štiglic pove, da malo. Ravnatelj povzame, da je bilo v letošnjem šolskem letu izrečenih 3 vzgojnih opominov in eno prešolanje otroka.

Vedno skušamo najprej ukrepati z lepo besedo ter apelira tudi na starše, da se pogovarjajo z otroci o teh stvareh.

Starše zanima v katerem trenutku vključijo v postopek kršitve tudi starše – Mateja Štiglic: starše se seznanijo v 2. stopnji.

Predstavnica 6. razreda predlaga, da bi že sedaj poskusili, da bi bili mobiteli v omaricah, da bi bil prehod lažji.

Vprašanje ali bodo prepovedane tudi pametne ure , saj so lahko povezane s telefonom kljub temu, da je telefon v omarici.

Skrb staršev, da bodo potem otroci ure pozabljali v šoli.

Starši sprejmejo predlog novega Vzgojnega načrta kateri bo objavljen tudi na spletni strani šole.

SKLEP 5: Predstavniki Sveta staršev soglasno podajo pozitivno mnenje k dopolnitvam Vzgojnega načrta in Pravilom šolskega reda. (ZA 16).

AD 5 Pridobitev soglasja Sveta staršev k skupni nabavni ceni učnega gradiva za šolsko leto 2022/23.

Skrbnica učbeniškega sklada Lidija Mazgan pove, da predloge za delavne zvezke in druga gradiva za novo šolsko leto zbere ona, odločijo se učitelji. Pove tudi v katere prenove učbenikov bomo šli: TJA, NEM, ZGO in SLO iz Rokusa na MK. Ostala učna gradiva ostajajo enaka. Največji strošek v 6.razredu je Atlas, ki pa ga otrok ima tudi v šoli. Predsednica pove, da smo kot šola primerljivi glede cen z drugimi šolami oz. smo nekje v povprečju, mnoge šole imajo višje cene. Ker razprave ni bilo so predstavniki Sveta staršev sprejeli sklep:

SKLEP 6: Predstavniki Sveta staršev soglasno potrdijo izbor delavnih zvezkov in se seznanijo z drugim gradivom. (ZA 16).

AD 6 Predlogi in pobude predstavnikov staršev:

Predstavnica 1.d pove, da fantovska skupina. Starši se zahvaljujejo učiteljici Mojci in so pohvalili njeno delo.

Predstavnik 2.a pove, da niso zadovoljni s prehrano. Prevečkrat so jedi na žlico in tako prihajajo otroci domov lačni.

Ravnatelj odgovori, da še vsi skupaj malo potrpiamo, da bo kmalu nova kuhinja in jedilnica, ker sedaj so prostorske omejitve. So pa okusi učencev zelo različni.

Predstavnica 2.b pove, da bi bili zelo veseli, če bi šla učiteljica z njimi v tretji razred, ker so zelo zadovoljni z njenim delom. Podajo še pobudo, da šola razmisli o prezračevalnem sistemu.

Predstavnica 2.c pove, da so zelo hvaležni učiteljici za dobro delo in, da znajo dobro držati skupaj.

Predstavnica 3.a pove, se končuje lepo obdobje z učiteljico in so bili zelo zadovoljni z njo.

Predstavnica 3.c pove, da so zadovoljni z učiteljico.

Predstavnica 4.b pove, da imajo starši pomisleke o delitvi razredov saj je razred zelo sinhron. Starše skrbi za otroke 2., in 3. razredov zaradi incidenta (pretep), ki se je zgodil.

Ravnatelj odgovori, da za stvari katere izvemo tudi takoj reagiramo in da bomo absolutno v prvi vrsti poskrbeli za varnost otrok.

Predstavnica 4.c pove, da je izpostavljena prehrana in koliko je meja, da so štirje razredi, da ne bi bili preveliki razredi.

Ravnatelj odgovori, da vedno poskušamo narediti, da je najboljše pri sestavi novih razredov za vse in, da so spremembe v življenju stalnica. Sklepajo se nova prijateljstva. Največje pomisleke imajo

starši ne pa učenci. Normativ za razred je 28 učencev. Razdelitev učencev v razrede bo znana prvi šolski dan.

Predstavnica 5.a, pove, da ni nič posebnega in se zahvalijo učiteljici za dobro delo.

Predstavnica 5.b pove, da se zahvaljujejo učiteljici za dobro delo. Učenci imajo težave, ko želijo pred odhodom domov še v omarice (sploh, če imajo bunde, skiroje) jih čistilka okara na neprimeren način. Starši so še omenili, da material iz škatel pri tehniki ostaja in da bi se naj v celoti porabil.

Ravnatelj pove, da se učenci z novim šolskim letom selijo na predmetno stopnjo se bo to razrešilo. Za material od tehnike je razložil, da se vse morda ne porabi se pa kdaj porabi tudi pri LUM. Možno je, da se ga je porabilo manj tudi zaradi dela na daljavo, ker niso izdelali vseh izdelkov.

Predstavnica 5.c pove, da se porabi denar od starega papirja-namenjeno naj bo otrokom. Razred, ki je zbral največ papirja naj bo nagrajen vendar se naj razdeli med vse. Lahko bi se iz tega tudi financiralo ekskurzije, gledališke predstave ... Gospa Gajič pove, da je pri starejšem otroku vsak razred zbiral zase in so potem porabili za valetu.

Težava je dati papir na mesto kjer se zbira, ker je veliko krat zaklenjeno, starši se jezijo in nočejo več voziti papirja. En starš pove, da so mu odprle čistilke. Predlagajo, da je keson dostopen do 16.00.

Ravnatelj odgovori, da o fondu zbranega papirja odločajo učenci in učitelji EKO sklada. Kar se pa tiče odlaganja papirja bomo predlog upoštevali.

Predstavnik 6.a: pove, da se starši strinjajo da se zbrani denar od papirja razdeli med vse in bi šli na kakšno predstavo. Pohvalijo delo v šoli ter izpostavijo nemire v jedilnici-na srečo nič hujšega (polivanje).

Predstavnica 6.c: vpraša, če je kakšna možnost glede tega, da bi zaposlili kakšnega psihologa in, če se zdi, da bi bilo to koristno za vse učence.

Ravnatelj pove, da so v šoli z razpisom iskrali tudi psihologa, vendar se na razpis nihče ni prijavil.

Predstavnica 7.a pove, da ni bilo pobud in pripomb.

Predstavnik 7.b pove, da ni nobene posebnosti prav tako izpostavi, da bi bilo smiselno imeti na šoli psihologa. Izpostavi tudi vlogo staršev pri vzgoji otrok pri učenju strpnosti in sprejemanju različnosti.

Ravnatelj pove, da se bomo pozanimali pri ge. Maji Petrović Kos, koordinatorici EKO sklada, glede denarja od zbiranja papirja. Odgovor bomo posredovali s tem zapisnikom.

Predstavnica 7.c pohvali razredničarko in da sproti razrešujejo probleme. Želijo, da je denar od zbranega papirja za otroke.

Predstavnica 8.a ni pobud in predlogov. Pohvali razredničarko in se ji zahvaljujejo, da je »zdržala z njimi«.

Predstavnica 8.b pohvalijo vse učitelje.

Predstavnik 9.b pove, da ni problemov. Veseli so, da so lahko šli na zaključno ekskurzijo.

Ga pa zanima koliko denarja je ostalo od zbiranja papirja, saj imajo v zapisniku sprejet sklep, da bo ta denar namenjen 9. razredom za stroške zaključne ekskurzije

AD 6 Razno

Ravnatelj še poda naslednje informacije:

- 8. 6. 2022 učenci OŠ se predstavijo staršem in krajanom »Pozdrav poletju« v VŠD Hoče;
- 9. 6. 2022 vrtec Hoče se predstavi v VŠD Hoče;
- 15. 6. 2022 zadnji dan za učence 9. razredov, valeta 14. 6. 2022 v KD Hoče;
- 16. 6. 2022 vrtec Rogoza se predstavi na igrišču vrtca;
- 24.6.2022 zadnji dan pouka za 1. do 8. razred, zaključna prireditev s šolsko proslavo in podelitvijo spričeval;
- Oblikovanje manjših učnih skupin v 8. in 9. razredu pri slovenščini, angleščini in matematiki, uskladitev na strokovnih aktivih;
- Poletni tabor 2022, (organizator občina Hoče – Slivnica);

Ravnatelj se zahvali za lepe besede in pohvale učiteljem ter pove, da smo lahko zadovoljni in srečni, da imamo take učence in razumevajoče starše. Zahvali se vsem ter zaželi lepe počitnice in dopust. Zahvali se tudi predsednici za dobro opravljeno delo. Starši podprejo ravnateljve besede z aplavzom.

Ker druge razprave ni bilo se tudi predsednica zahvali vsem za zaupanje in zaželi prijetne dopustniške dneve.

Seja je bila zaključena ob 19.45.

Zapisnikarica:
Mihaela Brumec

Nataša Muršek Lubanjšek,
predsednica Sveta staršev

Priloga:

1. Seznam prisotnosti.
2. Seznam izbora delovnih zvezkov za šolsko leto 2022/2023.
3. Primerjava cen kompletov delovnih zvezkov in drugih učnih gradiva
4. Dopolnitve Vzgojnega načrta OŠ Dušana Flisa Hoče (Mateja Štiglic)
5. Zapisnik 2. seje Sveta staršev.